

육아휴직 확인서

1 / 2
100%
출력

출력일자 : 2024-04-26 15:23:56

■ 고용보험법 시행규칙 [별지 제102호서식] <개정 2021. 11. 19.>

육아휴직
 육아기 근로시간 단축

확인서

※ 뒤쪽의 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, []에는 해당하는 곳에 “/” 표시를 합니다. (앞쪽)

기본 사항	① 사업장관리번호		② 사업장명		
	③ 사업장소재지 및 담당자		사업장소재지: _____		
	담당자: _____		연락처(전화번호): _____	이메일: _____	
	④ 근로자 성명		⑤ 근로자주민등록번호		
⑥ 대상 자녀의 성명	육아휴직	⑦ 대상자녀의 주민등록번호 (출산예정일)		육아휴직	
	육아기 근로시간 단축			육아기 근로시간 단축	
⑧ 육아휴직 또는 육아기근로시간 단축 기간					
⑨ 육아기 근로시간 단축에 따른 근로시간 변동					
		근로시간 단축 전 소정근로시간 주 _____	시간		
		근로시간 단축 후 소정근로시간 주 _____	시간		
⑩ 통상임금 (육아휴직 또는 육아기 근로시간 단축 시작일 기준)		산정기준: <input type="checkbox"/> 시급 <input type="checkbox"/> 일급 <input type="checkbox"/> 주급 <input type="checkbox"/> 월급 (기타 _____) 원			
		통상임금: _____ 원			
⑪ 산정기준 단위기간 동안의 소정근로시간 (육아휴직 또는 육아기 근로시간 단축 시작일 기준)		월 _____	시간		
⑫ 육아휴직 또는 육아기 근로시간 단축기간 중 급여 지급 내역		월 _____	원		
		월 _____	원		
		월 _____	원		
		월 _____	원		
		월 _____	원		
		월 _____	원		
		월 _____	원		

「고용보험법」 제70조·제74조제2항 및 같은 법 시행규칙 제118조에 따라 위와 같이 육아휴직(육아기 근로시간 단축) 사실을 확인합니다.

확인자 사업장명 _____

대표자 _____ (서명 또는 인)

OO

지방고용노동청(지청)장 귀하

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]